

# Formation Wordpress Ajout d'un «Évènement»



# WORDPRESS

Présentation pour le site web de la  
Plateforme Régionale des Collections des  
Herbiers d'Afrique Centrale et de l'Ouest

Exercice 1 :

Ajouter un nouveau lieu : nom et  
adresse

# Exercice 2 :

## Ajouter un organisateur

Exercice 3 :  
Ajouter un paragraphe de  
description

Exercice 4 :

Ajouter un téléphone, site web et  
email

Exercice 5 :  
Ajouter un évènement et lui donner  
un titre

## Exercice 6 :

Choisir la catégorie d'évènement qui correspond au pays de votre herbier

Exercice 7 :

Choisir une image de mise en avant



Exercice 8 :

Dans le contenu de l'évènement :  
ajouter un sous-titre

# Exercice 9 :

## Dans le contenu de l'évènement :

### ajouter 2 paragraphes

Le premier avec du texte en gras  
Le deuxième centré

# Exercice 10 :

## Enregistrer le brouillon

## Exercice 11 :

Dans le contenu de l'évènement :  
ajouter un deuxième sous-titre

## Exercice 12 :

Dans le contenu de l'évènement :  
ajouter un lien vers la page de votre  
herbier

## Exercice 13 :

Dans le contenu de l'évènement :  
ajouter une liste de puces

Exercice 14 :

Dans le contenu de l'évènement :  
ajouter une image

Exercice 15 :

Dans le contenu de l'évènement :  
ajouter un pdf



# Exercice 16 :

## Prévisualiser l'évènement

# Exercice 17 :

## Ajouter une date

Exercice 18 :

Ajouter un le lieu que vous avez  
créé

## Exercice 19 :

Ajouter l'organisateur que vous avez  
créé

Exercice 20 :  
Ajouter un extrait

# Exercice 21 :

## Prévisualiser l'évènement

# Exercice 22 :

## Publier votre évènement

Exercice 23 :  
Le retrouver et le visualiser dans le  
calendrier



Exercice 24 :  
Repasser l'évènement à l'état de  
brouillon

Merci pour votre attention